ひと月後の確認

本の記入例：図14-2、表14-2（第14章）

顧客（工場・事業所）

導入した日

聞いた人 （販売パートナー）

電話をかけた人

書いた人／書いた日

戻す先

1 使っているか

毎日　ときどき　止まっている

2 誰が使っているか

全員　**決まった一人**　分からない

3 消耗品は足りているか （品名： ）

足りている　足りていない

「決まった一人」に丸がついたら、＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿に先に伝えて、一緒に訪ねる。

気づいたこと 聞いた言葉は「」で

① 書くのは自社、話すのは販売パートナー。誰が見て、誰が書き、どこへ戻すかを先に決めておく。

② 三つより増やさない。訪問のついでに聞ける量にとどめる。

③ 「決まった一人」は、一番大事な兆し。その人が異動すれば、止まる。

分からない欄は、空けたままに。想像で書いたことには、印をつける。

 © 株式会社スパークル